



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



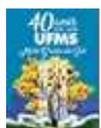
RESOLUÇÃO Nº 91-CGB/ADM/CPNV/UFMS, DE 6 DE ABRIL DE 2022.

**O COLEGIADO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - BACHARELADO - DO CÂMPUS DE NAVIRAÍ** da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no Processo nº 23453.000240/2022-03, resolve:

Aprovar o Relatório da Coordenação do Curso de Administração - Bacharelado - do Câmpus de Naviraí, referente aos anos de 2020 e 2021, na forma do Anexo desta Resolução.

VICTOR FRAILE SORDI,

Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Victor Fraile Sordi, Presidente de Colegiado**, em 10/04/2022, às 12:25, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **3208478** e o código CRC **ED9102F5**.

**COLEGIADO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO - BACHARELADO**

Rodovia MS 141, Km 04, Saída para Ivinhema Cx Postal 103

Fone: (67) 3409-3429

CEP 79950000 - Naviraí - MS

**Referência:** Processo nº 23453.000006/2022-78

SEI nº 3208478





# **RELATÓRIO DA COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO 2020/2021**

**Câmpus de Naviraí  
MS-141, 04, Naviraí - MS**

1





**Reitor**

Marcelo Augusto Santos Turine

**Vice-Reitora**

Camila Celeste Brandão Ferreira Ítavo

**Pró-Reitor de Ensino de Graduação**

Cristiano Costa Argemon Vieira

**Diretor do Câmpus de Naviraí**

Daniel Henrique Lopes

**Coordenador do Curso de Graduação em Administração**

(Portaria nº 1.945, de 30 de dezembro de 2019)

Marco Antonio Costa da Silva

**Substituta Imediata do Coordenador do Curso de Graduação em Administração**

(Portaria nº 26, de 8 de janeiro de 2020)

Sibelly Resch





## Sumário

1	INTRODUÇÃO	4
2	INDICADORES DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO	6
2.1	COORDENAÇÃO, NDE E COLEGIADO	6
2.2	CORPO DOCENTE	10
2.2.1	Perfil do Corpo Docente	10
2.2.2	Publicações do Corpo Docente (2017 a 2021)	10
2.2.2.1	Indicadores de impacto das publicações	11
2.2.3	Avaliação de Desempenho Docente	11
3.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	12





## 1 INTRODUÇÃO

Este relatório sintetiza os resultados da Gestão do Curso de Administração no período de 2020/2021, conforme Plano de Ação da Coordenação do Curso (Resolução COL/ADM/CPNV, nº 22 de 29 de maio de 2020). O plano de ação foi elaborado em 2020 visando melhorar a gestão do curso a partir da sistematização de indicadores que possibilitassem o acompanhamento do desenvolvimento das funções da Coordenação do Curso e dos órgãos que preside (NDE e Colegiado de Curso).

Este processo de planejamento, execução, monitoramento e avaliação é fundamental para garantir a melhoria contínua na formação dos acadêmicos do curso de administração, a melhoria dos serviços prestados pela universidade, tanto da perspectiva da sociedade como também dos acadêmicos, bem como contribui para melhorar a utilização dos recursos públicas na medida em que possibilita identificar pontos críticos e resultados positivos obtidos no processo de gestão.

É importante destacar que, quando o plano de ação foi aprovado pelo colegiado do Curso de Administração, o Brasil e o mundo vivenciavam o início da pandemia e não se sabia, naquele período, a extensão dos problemas que ocorreriam em função da Covid-19 e os impactos decorrentes em diferentes esferas (sanitária, social, econômica, política, educacional).

A Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, considerando a Portaria Nº 343, de 17 de março de 2020 do MEC que autorizou “a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais enquanto durar a situação de pandemia do Novo Coronavírus - COVID-19”, publicou a primeira portaria de paralização das atividades presenciais no dia 19 de março de 2020 (**Portaria 1.238, de 19 de março de 2021**) e, autorizou em caráter emergencial a realização de atividades remotas a partir de 20 de março de 2020 e lançou em conjunto o Plano de Contingência da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul COVID-19 (Versão 1.0). Deste modo, a UFMS, visando garantir dois direitos fundamentais – saúde e educação – não paralizou suas atividades de ensino, pesquisa, extensão, empreendedorismo e inovação.

A partir da evolução do cenário pandêmico, considerando os dados e recomendações do Programa de Saúde e Segurança na Economia (PROSSEGUIR) estabelecido pelo Governo do Estado de Mato Grosso do Sul, das normativas e legislação federal, estadual e local, considerando os diferentes municípios em que a instituição possui unidades de ensino, a instituição estabeleceu normativas e diretrizes





(<https://www.ufms.br/coronavirus/>) que orientaram o desenvolvimento de atividades neste período (março de 2020 a dezembro de 2021).

A instituição desenvolveu inúmeras ações visando minimizar os impactos das mudanças para os diferentes atores, além de ações de combate e enfrentamento à pandemia, como editais de fomento à pesquisa, ações de cuidado (orientações para a comunidade universitária, atendimento psicológico a distância, entre outras), cursos e formação para docentes e técnicos, entre outras atividades desenvolvidas.

A proatividade da instituição foi reconhecida pela Controladoria Geral da União em trabalho de apuração sobre capacidades e preparativos das universidades e institutos federais em relação ao enfrentamento da pandemia da Covid-19 (<https://www.ufms.br/cgu-aponta-em-nota-tecnica-proatividade-da-ufms-na-pandemia/>).

No que diz respeito especificamente ao Curso de Administração, alguns fatores contribuíram para que o processo de transição das aulas presenciais para o ensino remoto de emergência tenha ocorrido sem maiores transtornos, a saber: a) o curso já utilizava o ambiente virtual de aprendizagem Moodle; b) a maior parte do corpo docente tinha experiência na Educação a Distância e já utilizava o AVA para atividades do curso; c) o corpo discente possuía acesso à internet; d) realizou-se treinamento sobre o Moodle com os estudantes do primeiro período antes de iniciar o período de remoto; e) contrato da UFMS com os serviços Google possibilitou a utilização do Google Meet, recurso de interface amigável; f) natureza dos conteúdos e disciplinas do curso.

A despeito destes fatores que contribuíram para os resultados positivos alcançados pelo curso neste período, o processo de adaptação, as incertezas, a turbulência gerada pelas mudanças drásticas no modo de vida, os problemas de saúde (casos de contaminação) vivenciados por docentes, discentes e seus familiares neste processo, influenciaram em todo o planejamento realizado no Plano de Ação da Coordenação do Curso de Administração.

É importante destacar que a coordenação e docentes acompanharam da forma mais próxima possível os discentes neste período, utilizando diferentes canais de comunicação, especialmente o google meet e o whatsapp com o objetivo de manter os estudantes no curso de modo que o curso não teve evasão decorrente especificamente do processo de afastamento social. Entretanto, alguns indicadores do curso ficaram abaixo do esperado em decorrência das dificuldades enfrentadas como será observado no relatório.





## 2 INDICADORES DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

### 2.1 COORDENAÇÃO, NDE E COLEGIADO

Quadro 01 – Indicadores, ações e considerações das atividades do curso no período 2020/2021

Ações	2020	2021	Considerações
<b>Divulgação do curso</b>			
Nº de ações realizadas	8	7	Palestras realizadas em escolas (em 2019 com impacto em 2020 e no retorno das atividades presenciais 2021 com impacto no vestibular/SISU de 2022); Divulgação em emissores de rádio de Naviraí com alcance regional: Cidade FM; Karandá FM e Cultura FM; Divulgação pelas mídias do CPNV e do Curso de Administração.
Relação candidato/vaga	SISU: 5,88 Vestibular: 3,31	SISU: *NSA Vestibular: 2,81	A UFMS não adotou o SISU em 2021 considerando possível atrasado no calendário acadêmico em razão do adiamento do exame ( <a href="https://www.ufms.br/ufms-retoma-ingresso-por-meio-do-sisu-em-2022/">https://www.ufms.br/ufms-retoma-ingresso-por-meio-do-sisu-em-2022/</a> )
<b>Acompanhamento de casos de evasão</b>			
Nº de estudantes contatados em razão de faltas.	1 Sem: 05 2 Sem: 11	1 Sem: 09 2 Sem: 06	O Coordenador de Curso realiza o acompanhamento dos Estudantes com apoio dos Docentes e da Secretaria de Assistência Estudantil (SECAE) quando identificada vulnerabilidade.
Taxa de evasão = Nº de alunos matriculados no semestre / Nº de ingressantes da turma	Turma 2017: 10% Turma 2018: 22,5% Turma 2019: 10% Turma 2020: 12,5%	Turma 2018: 22,5% Turma 2019: 10% Turma 2020: 12,5% Turma 2021: 5%	Observa-se que a taxa de evasão do curso é baixa. Os casos mais comuns para evasão são: matrícula em outros cursos de graduação e mudança de cidade e não identificação do estudante com o curso.
<b>Acompanhamento de Estudantes</b>			
Resultados das avaliações	1 Sem: 7,8 2 Sem: 6,9	1 Sem: 6,2 2 Sem: 7,1	Acompanhamento realizado pelo Coordenador e Docentes
Taxa de reprovação do curso	1 Sem: 6,88% 2 Sem: 12,95%	1 Sem: 19,33% 2 Sem: 13,69%	Considerando que a taxa de reprovação de 2021.1 é mais alta que 2020.1, o NDE deverá identificar as disciplinas que possuem maior taxa de reprovação e





			propor medidas para melhorar os resultados das turmas do curso.
<b>Atendimento aos acadêmicos</b>			
Disponibilização de agenda e canais de comunicação	Sim	Sim	A Coordenação de Curso e os Docentes disponibilizam agenda para atendimento dos Estudantes
Disponibilidade da coordenação para atendimento (Avaliação Institucional - AI) (escala de 1 a 5)	AI 2020.1 1) atenção aos estudantes - 4,02 2) agilidade no retorno às solicitações dos estudantes - 3,92  AI 2020.2 1) atenção aos estudantes - 4,02 2) agilidade no retorno às solicitações dos estudantes - 3,91	AI 2021-1 – Avaliação Positiva da Coordenação em disponibilidade para atender os estudantes – 93,8% (4,69)	Elevado grau de satisfação com a disponibilidade e tempo de resposta da Coordenação
Disponibilidade dos docentes para atendimento (Avaliação Institucional - AI) (escala de 1 a 5)	AI 2020.1 1) disponibilidade para o atendimento aos estudantes, dentro e fora da sala de aula - 4,37)  AI 2020.2 1) disponibilidade para o atendimento aos estudantes, dentro e fora da sala de aula – 3,88.	AI 2020.1 1) disponibilidade para o atendimento aos estudantes, dentro e fora da sala de aula - 4,45)  AI 2020.2 1) disponibilidade para o atendimento aos estudantes, dentro e fora da sala de aula - 4,73).	Elevado grau de satisfação com a disponibilidade dos Docente  Os docentes disponibilizam agenda pública para atendimento aos alunos, fora do horário da aula
<b>Analisar histórico e pendências dos acadêmicos para oferta de disciplinas e criação de planos de estudos</b>			
Nº de planos de estudos realizados no ano	6	3	NSA
<b>Organizar lista de oferta e grade</b>			
Nº de estudantes com pendências	Turma 2017: 5	Turma 2017: 3 / Turma 2018: 4	Foram oferecidas disciplinas de verão/inverno considerando as pendências dos acadêmicos concluintes.
Taxa de sucesso = Nº de concluintes no ano / Nº de ingressantes da turma	57,50%	37,50%	Dificuldade em relação TCC Tende aumentar nos próximos anos
<b>Realizar reuniões pedagógicas</b>			





Nº de reuniões realizadas por semestre	6	6	Ressalta-se que a pandemia reforçou a utilização por parte dos docentes de outros mecanismos de comunicação como WhatsApp, Google Meet, entre outros.
Taxa de participação em Ações Integradas = Nº de estudantes matriculados / Nº de participantes em ações integradas	1	1	O indicador levou em consideração a participação dos Estudantes no Egedin Pesquisa integrada e Trabalho integrado e outras atividades
Nº de ações integradas desenvolvidas pelo curso	7	7	- Aulas Magnas - Pesquisa Integradas - Trabalhos Integrados - Egedin
<b>Convocar e presidir as reuniões e demais atividades do NDE</b>			
Nº de reuniões realizadas por semestre	2	2	Os resultados da atuação do NDE estão descritos e analisados no Relatório de Acompanhamento do NDE
<b>Inserção profissional dos acadêmicos e egressos do Curso de Administração.</b>			
Taxa de inserção = nº de estudantes do curso que atuam em funções relacionadas ao perfil do administrador / nº total de estudantes do curso Taxa de inserção dos egressos = nº de egressos do curso que atuam em funções relacionadas ao perfil do administrador / nº total de egressos do curso	NSA	82% - Estão trabalhando 66% - Exercem funções relacionadas ao curso	Os resultados de inserção reforçam necessidade do curso na região
<b>Estimular a participação dos estudantes em eventos científicos e a publicação de resultados de pesquisa em periódicos</b>			
Realizado/não realizado	Sim	Sim	Participação em eventos com publicação de resumos, resumos expandidos, relatos de prática e artigos em anais e publicações em periódicos.
<b>Convocar e presidir as reuniões e demais atividades do Colegiado de Curso</b>			
Nº de reuniões realizadas	4	4	Além das reuniões formalizadas, o colegiado e o NDE reuniu-se em outros momentos para dialogar sobre o andamento do curso e encaminhamento das atividades.
<b>Estimular e apoiar o desenvolvimento de projetos de pesquisa</b>			
Nº de projetos desenvolvidos	3	5	O curso prioriza o desenvolvimento de projetos com a participação de vários docentes do curso, de modo





			que o corpo docente ofereça pesquisa, ensino e extensão para os estudantes. Mesmo com a pandemia, continuou-se o desenvolvimento de projetos que possibilitaram a realização de iniciação científica.
<b>Estimular e apoiar o desenvolvimento de projetos de extensão</b>			
Nº de projetos desenvolvidos	7	5	Mesmo no cenário de pandemia, o curso desenvolveu projetos e ações extensionistas, respeitando-se o distanciamento social e priorizando as atividades virtuais.
<b>Estimular e apoiar o desenvolvimento de projetos de ensino</b>			
Nº de projetos desenvolvidos	3	3	Mesmo no cenário de pandemia, o curso desenvolveu projetos de ensino, respeitando-se o distanciamento social e priorizando as atividades virtuais.
<b>Acompanhar e estimular o uso de metodologias ativas de ensino-aprendizagem</b>			
Média de satisfação em relação à metodologia utilizada (Avaliação Institucional - AI) (escala de 1 a 5)	<p>AI 2020.1 1) uso efetivo de TIC's - 4,13 2) uso de TICs' para acesso a matérias e recursos didáticos - 4,17</p> <p>AI 2020.2 1) uso efetivo de TIC's - 3,91 2) uso de TICs' para acesso a matérias e recursos didáticos - 4,06</p>	<p>AI 2021.1 1) Didática e competência técnica (utilização dos recursos) - 4,25</p> <p>2) AI 2021.1 1) Didática e competência técnica (utilização dos recursos) - 4,53</p> <p>3) Acesso a biblioteca virtual e a AVA e outras TIC's - 4,74</p> <p>4) experiências inovadoras de aprendizagem e desenvolvimento de competências - 4,53</p> <p>5) Ambiente Virtual - 4,62%</p>	Os dados da avaliação institucional apontam a satisfação dos estudantes do curso em relação às metodologias utilizadas.
<b>Apoiar ações que estimulem o empreendedorismo e a inovação</b>			
Ações	02	03	- O CPNV, em parceria com a AGINOVA, está com processo em andamento para implantação da Pantanal de Incubadora de Empresas mistas em Naviraí - Participação no Curso Cerne - Programa - Líder Sebrae





Nota: Para a elaboração do relatório e análise, foram ajustados os indicadores considerando as informações disponíveis nos sistemas da UFMS.

## 2.2 CORPO DOCENTE

### 2.2.1 Perfil do Corpo Docente

Docente	Titulação	Dedicação	Experiência docência no ensino superior	Experiência não-acadêmica	Credenciado EaD
Marco Antônio da Costa	Doutorado 2015/UFMS	DE	25	05	Não
Sibelly Resch	Doutorado 2016/USCS	DE	13	08	Sim
Victor Fraile Sordi	Doutorado 2018/UFSC	DE	06	05	Sim
Wesley Osvaldo Pradella Rodrigues	Doutorado 2020/Anhanguera Uniderp	DE	06	0	Não
Yasmin Gomes Casagrande	Doutorado 2018/UFMS	DE	10	08	Sim
Jaiane Aparecida Pereira	Doutorado 2019/UEM	DE	15	12	Sim
Marcelo da Silva Mello Dockhorn	Doutorado 2016/FURB	DE	10	10	Não
Fábio da Silva Rodrigues	Doutorado 2018/UEM	DE	15	09	Sim

### 2.2.2 Publicações do Corpo Docente (2017 a 2021)

Docente	Nº de artigos em periódicos	Nº de artigos em anais de evento	Nº de livros/capítulos de livros	Nº de outros trabalhos publicados	Nº de estudantes em coautoria com docente
Sibelly Resch	8	10	2	19	69
Yasmin Gomes Casagrande	16	12	6	25	26
Victor Fraile Sordi	8	3	1	30	51
Marcelo da Silva Mello Dockhorn	1	9	0	2	4
Jaiane Aparecida Pereira	20	46	5	35	130
Wesley Osvaldo Pradella	12	3	0	8	1





Rodrigues					
Marco Antonio Costa da Silva	6	9	3	31	49
Fábio da Silva Rodrigues	3	15	0	16	46

### 2.2.2.1 Indicadores de impacto das publicações

Nome	h-index Google Acadêmico (desde 2017)	I10-index Google Acadêmico (desde 2017)	H-index Scopus	Índice H Spell
Victor Fraile Sordi	4	1	0	2
Wesley Osvaldo Rodrigues Pradella	6	3	0	2
Yasmin Gomes Casagrande	3	1	0	1
Marco Antônio da Costa	4	2	0	1
Sibelly Resch	4	2	1	1
Jaiane Aparecida Pereira	6	4	1	3
Marcelo da Silva Mello Dockhorn	6	2	0	0
Fábio da Silva Rodrigues	2	1	0	1

### 2.2.3 Avaliação de Desempenho Docente

Docente	2020	2021
Fábio da Silva Rodrigues	392	335
Jaiane Aparecida Pereira	355	403
Marcelo da Silva Mello Dockhorn	264	265
Marco Antonio Costa da Silva	430	430
Sibelly Resch	370	402
Victor Fraile Sordi	384	401
Wesley Osvaldo Pradella Rodrigues	108*	231
Yasmin Gomes Casagrande	234	409
Média de pontuação do corpo docente	317	359

\*retornou de afastamento para conclusão de doutorado.

Nota: A pontuação é computada conforme RESOLUÇÃO COUN/UFMS N° 91, DE 20 DE AGOSTO DE 2018 (COUN). A pontuação média mínima para professor assistente é de 140 pontos, para professor adjunto é de 160 pontos e de professor associado 180 pontos, conforme RESOLUÇÃO COUN/UFMS N° 41, DE 28 DE MARÇO DE 2018.

## 2.3 RELATÓRIOS COMPLEMENTARES

- Relatório de Acompanhamento do Projeto Pedagógico do Curso elaborado pelo NDE;
- Relatório de Adequação da Bibliografia do Curso elaborado pelo NDE;
- Relatório de Análise dos Resultados da Avaliação Institucional do Curso de





Administração (2020);

d) Relatório de Análise dos Resultados da Avaliação Institucional do Curso de Administração (2021);

e) Relatório de Inserção Profissional – Realizado pela acadêmica Tatiane de Oliveira com orientação da Professora Sibelly Resch com apoio do NDE resultando no Trabalho de Conclusão de Curso “O MERCADO DE TRABALHO PARA O ADMINISTRADOR: Estudo com acadêmicos e egressos da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, Campus de Naviraí/MS”.

### 3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os resultados obtidos pelo Curso de Administração em face do cenário adverso vivenciado nos anos de 2020 e 2021 são considerados muito positivos, com destaque para a baixa evasão e índices de reprovação. Observa-se, pelos indicadores apresentados, que o curso manteve o seu pleno funcionamento, tanto em termos das atividades de ensino, incluindo o desenvolvimento de projetos de ensino, como também atividades e projetos de extensão, pesquisa e iniciação científica, garantindo uma formação integral e possibilidade de bolsas para os acadêmicos. A manutenção das atividades resultou em publicações tanto para o corpo docente como também para o corpo discente.

A coordenação e todo o corpo docente buscou manter-se próximo aos estudantes, disponibilizando os mais diversos canais de comunicação. Além disso, foram realizadas reuniões dos discentes com a coordenação do curso semestralmente para passar orientações sobre: atividades acadêmicas no contexto da Pandemia da Covid-19, posicionando os acadêmicos sobre as ações e normativas institucionais, norma e procedimento para preenchimento da planilha de atividades complementares e comprovantes, além de orientações sobre possibilidades de atividades complementares no período de distanciamento social, normas e procedimentos de desenvolvimento dos trabalhos de conclusão de curso, entre outras.

O Núcleo Docente Estruturante, o Colegiado do Curso e a Coordenação trabalharam ativamente para reestruturar as atividades de modo que os impactos fossem os mínimos possíveis para o processo formativo dos estudantes. Além disso, a avaliação institucional subsidiou a tomada de ações corretivas para adequação do ensino remoto emergencial. Neste processo de reestruturação das atividades, identifica-se algumas externalidades positivas, como por exemplo, a mudança do Egedin (evento organizado pelo Curso de Administração do CPNV com diferentes parceiros (IFMS, UEMS e outras unidades da UFMS) para o formato online possibilitou a ampliação do evento, com a participação de inúmeras instituições de ensino e participantes de todo o país e de outros países. Deste modo, o evento possibilitou que os acadêmicos estabelecessem contato acadêmicos, docentes e profissionais de diversas instituições e empresas, enriquecendo ainda mais o processo formativo.





As principais atividades desenvolvidas neste período estão incluídas no Portfólio do Curso de Administração, que relata as ações, projetos e atividades desenvolvidas no âmbito do curso ou com a participação dos estudantes e docentes do curso no período compreendido de 2017 a 2021.

