



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

CAMPUS DE NAVIRAÍ - CPNV

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO



**MANUAL DE APOIO À PRODUÇÃO DO TRABALHO DE
CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) –
ADMINISTRAÇÃO CPNV**

Naviraí

2026



SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	03
2 ORIENTAÇÃO	03
3 MODELO E NORMAS	05
4 PROCEDIMENTOS DE ENTREGA E DEFESA	05
REFERÊNCIAS	07
ANEXO A – Template TCC	08



1 INTRODUÇÃO

Este manual foi desenvolvido com o objetivo de orientá-los sobre a confecção e o desenvolvimento do trabalho de conclusão de curso (TCC).

O TCC é um trabalho científico de investigação que demanda vasta dedicação e compromisso ético. Por isso, você terá um professor orientador para guiá-lo durante essa jornada. Vale salientar que o trabalho é de responsabilidade do estudante, o professor tem o compromisso de orientar segundo as práticas adotadas pela comunidade científica da área e cabe à banca examinadora julgar o mérito do trabalho.

Para requerer orientação, o estudante deve fazer o registro via Sistema de Controle Acadêmico (Siscad). O orientador deve aprovar o início do trabalho e a coordenação de curso deve dar ciência do início do TCC. A solicitação do estudante será avaliada pelo professor e pela coordenação de curso de acordo com as vagas disponíveis.

Ao iniciar o trabalho, reitera-se a importância dos cuidados com o plágio. De acordo com Santos (2020, p. 61) “plágio é basicamente a usurpação do trabalho criativo de terceiro em que o autor não recebe crédito pela contribuição que foi aproveitada”. Na legislação, o plágio se enquadra em violação dos direitos autorais, que é um crime estabelecido pela Lei n. 9.610 de 1998 (Brasil, 1998). A punição é dada pelo artigo 184 da Lei n. 10.695 de 2003, que pode ser de detenção, reclusão ou multa, dependendo do enquadramento (Brasil, 2003). Os estudantes que se envolvem em plágio estão suscetíveis à reprovação sumária.

O produto final do TCC consiste em um produto científico ou tecnológico, como: artigo científico, artigo tecnológico, plano de negócios, caso de ensino ou diagnóstico organizacional, que deve ser desenvolvido e apresentado de forma individual. Em todos os casos, deve ser adotada a linguagem acadêmico-científica.

Neste manual, foram indicadas questões relevantes sobre orientação, modelo e normas e os procedimentos para entrega e defesa. Leia atentamente.

2 ORIENTAÇÃO

Para iniciar o trabalho, sugere-se que seja realizada uma reunião com seu orientador e defina a forma de trabalho e os direcionamentos. A princípio é importante a definição do tema, a formulação do problema de pesquisa e dos objetivos do trabalho.



As ferramentas de Inteligência Artificial (IA) podem ser utilizadas para fazer um *brainstorming* de ideias para pensar em um trabalho, para auxiliar no levantamento e organização do trabalho, contudo **“não é permitido copiar e colar diretamente o texto gerado por IA em seu trabalho”**. Além disso, ao utilizar uma ferramenta de IA para auxiliar no trabalho, deverá ser citado como a ferramenta foi utilizada. Para a utilização de IA consulte o orientador.

Depois disso, o estudante deverá iniciar a busca de material sobre o tema. É relevante realizar uma ampla investigação sobre o assunto proposto, utilizando bibliotecas físicas e virtuais, como o Pergamum (UFMS) e Google Livros; bases de dados *online*, como o Portal de Periódicos CAPES; e bases de dados secundários, como o IBGE.

Sobre as etapas e atividades parciais, os professores orientadores podem definir os prazos diretamente com os estudantes, devendo respeitar os prazos finais legais definidos pela coordenação, pelo regulamento de TCC e pelo calendário acadêmico da UFMS.

Recomenda-se que seja feito um cronograma para desenvolvimento das atividades. No quadro 1, apresenta-se um cronograma modelo que pode ser adotado entre as partes.

Quadro 1: Atividades e Cronograma de Execução do Trabalho

Descrição das Atividades	2026									
	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	
Levantamento teórico e empírico	X	X								
Levantamento de dados secundários		X	X							
Elaboração do roteiro de entrevista/observação/questionário			X							
Apresentação do projeto de TCC				X						
Realização das entrevistas/observação/questionário					X					
Transcrição ou Tabulação dos dados						X				
Descrição e Análise dos dados						X				
Conclusões e elaboração do relatório final						X				
Banca de apresentação							X			
Entrega do Trabalho								X	X	

Fonte: Curso de Administração.

Além dessas definições, ressalta-se a importância da organização do material desde o início da busca de dados. Salve as suas pesquisas na aba Favoritos do seu Navegador de Internet, faça uma pasta no computador ou no Google Drive para salvar os arquivos, ou ainda há programas gratuitos para organização de documentos e gerenciador de referências, como Mendley e Zotero.



3 MODELO E NORMAS

O TCC é um Componente Curricular Não Disciplinar (CCND), ou seja, não é uma disciplina, mas compõe o quadro de integralização do curso. O estudante será considerado “Aprovado” ou “Reprovado”. As normas que regulamentam o TCC estão estabelecidas na Resolução Nº 595-COGRAD/UFMS, de 22 de junho de 2022. Frisa-se a importância da leitura do regulamento na íntegra.

Para redação do trabalho, deve ser adotada a norma vigente da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou a norma da *American Psychological Association* (APA). No ANEXO A, apresenta-se um *template* com orientações, desenvolvido nas normas ABNT. Você pode consultar a NBR10520 – 2^a edição, com atualização em 19 de julho de 2023 (citação) e a NBR6023 – 2025 (referências) pela plataforma Target GEDWeb, a partir do Sistema Pergamum (UFMS). A partir desta atualização, os sobrenomes dos autores nas citações devem ser escritos somente com a primeira letra em maiúsculo, conforme exemplo:

“A inovação é movida pela habilidade de estabelecer relações, detectar oportunidades e tirar proveito delas” (Tidd; Bessant, 2015, p. 4).

No caso de artigo científico publicado ou aceito para publicação em periódicos científicos, no qual o orientador seja coautor, o trabalho poderá ser enviado nas normas do respectivo periódico, acrescentando-se a capa do modelo proposto. Caso seja aceito para publicação em periódicos científicos, o estudante poderá ser dispensado da banca, mediante aprovação do colegiado.

Não há limite de páginas para a confecção dos trabalhos, os estudantes poderão definir o limite com seu orientador. Podem ser inseridos anexos, como leis, estatutos e gráficos; ou apêndices, como roteiros de entrevista e questionários, que sejam importantes para a compreensão do trabalho.

Em caso de monografia, plano de negócios ou diagnóstico organizacional, após a capa do trabalho, deve ser inserido o sumário.

4 PROCEDIMENTOS DE ENTREGA E DEFESA

Para finalização do processo de entrega e defesa, são requeridos alguns procedimentos formais antes e depois da banca. É importante ressaltar que, conforme o regulamento do TCC, o trabalho finalizado deve ser enviado à banca examinadora com, pelo menos, 15 dias de

antecedência. A banca será proposta pelo orientador e constituída pelo colegiado de curso, sendo composta pelo orientador como presidente e, no mínimo, mais dois outros membros.

A banca deve ser realizada até o final do período letivo em que o estudante deseja realizar a colação de grau, conforme calendário acadêmico.

Antes da banca, os acadêmicos e professores devem seguir o processo descrito na figura 1.

Figura 1: Procedimento de entrega – Antes da banca



Fonte: Curso de Administração.

Observa-se que o acadêmico deve enviar o TCC ao orientador por *e-mail*. O orientador, por sua vez, confere o trabalho e envia o *feedback* ao acadêmico. Se o trabalho for aceito, o orientador convida os membros da banca e avisa a coordenação. Se o trabalho não for aceito, o orientador deve devolver o trabalho ao acadêmico com justificativa. Neste caso, o acadêmico deve entrar em contato com a coordenação para providências.



Depois da banca, o estudante deve se reunir com o orientador e tem até 10 dias para reformular o trabalho, se necessário. Após finalizar o trabalho e, mediante anuênciia do orientador, o estudante deve anexar o TCC final no Siscad. Caso o acadêmico e o orientador tenham a intenção de publicar o trabalho em evento ou periódico científico, deve inserir o trabalho e marcar a opção NÃO para o campo domínio público, justificando da seguinte forma: “O trabalho será enviado para publicação em eventos ou periódicos científicos”. O orientador, por sua vez, deve inserir a “Ata de Defesa” no SEI, solicitar a assinatura dos membros e enviar para a coordenação.

REFERÊNCIAS

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 10520:2023**. 2. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2023.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 6023: 2025**. 3. ed. Rio de Janeiro: ABNT, 2025.

BRASIL. **Lei n. 9.610**, de 19 de fevereiro de 1998. Altera, atualiza e consolida a legislação sobre direitos autorais e dá outras providências. Disponível em:
http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/19610.htm. Acesso em: 13 abr. 2023.

BRASIL. **Lei n. 10.695**, de 1 de julho de 2003. Altera e acresce parágrafo ao art. 184 e dá nova redação ao art. 186 do Decreto-Lei no 2.848, de 7 de dezembro de 1940 – Código Penal, alterado pelas Leis nos 6.895, de 17 de dezembro de 1980, e 8.635, de 16 de março de 1993, revoga o art. 185 do Decreto-Lei no 2.848, de 1940, e acrescenta dispositivos ao Decreto-Lei no 3.689, de 3 de outubro de 1941 – Código de Processo Penal. Disponível em:
http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2003/L10.695.htm. Acesso em: 13 abr. 2023.

SANTOS, M.J.P.D. Contrafação e plágio como violações de direito autoral. In: SANTOS, M.J.P.D.; JABUS, W.P.; ASCENSÃO, J.D.O. (Orgs.). **Direito autoral**. São Paulo: Editora Saraiva, 2020.p. 56-70.

TIDD, J.; BESSANT, J. **Gestão da Inovação**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2015.



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

CAMPUS DE NAVIRAÍ - CPNV

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO



ANEXO A – *Template TCC*

Nome do Estudante

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

**ESTRUTURA DO TRABALHO CIENTÍFICO: modelo
desenvolvido nas normas ABNT para facilitar a redação do texto**

Orientador:

Naviraí-MS

2026



ESTRUTURA DO TRABALHO CIENTÍFICO: modelo desenvolvido nas normas ABNT para facilitar a redação do texto

Nome do Estudante

RESUMO

Palavras-chave: Três a cinco palavras-chave separadas por ; (ponto e vírgula).



1 INTRODUÇÃO

O texto deve ser escrito em letra Times New Roman tamanho 12, espaçamento 1,5, seguindo as normas ABNT. As margens devem ser configuradas em 3cm superior e à esquerda, e 2cm inferior e à direita. Os títulos devem ser alinhados à esquerda. O texto deve usar recuo de 1,25, conforme estruturado neste modelo.

Faça o trabalho em terceira pessoa do singular. Nunca coloque: “Eu fiz”; “Nós observamos”. Use apenas: Ressalta-se; Observa-se e assim por diante. IMPORTANTE: cite todas as fontes investigadas, é crime copiar e não citar a fonte, pois caracteriza-se PLÁGIO. De acordo com Santos (2020, p. 61) “plágio é basicamente a usurpação do trabalho criativo de terceiro em que o autor não recebe crédito pela contribuição que foi aproveitada”. Na legislação, o plágio se enquadra em violação dos direitos autorais, que é um crime estabelecido pela Lei n. 9.610 de 1998 (Brasil, 1998). A punição é dada pelo artigo 184 da Lei n. 10.695 de 2003, que pode ser de detenção, reclusão ou multa, dependendo do enquadramento (Brasil, 2003). Os acadêmicos que se envolvem em plágio estão suscetíveis à reprovação.

A introdução deve apresentar o assunto a ser tratado no trabalho. Pode falar da realidade que se deseja pesquisar, falar do campo que irá pesquisar e discutir pontos da literatura sobre o assunto. Deve-se culminar no problema de pesquisa a ser respondido no final do trabalho. No artigo, a justificativa do trabalho pode estar implícita na introdução.

Para justificar um trabalho científico deve haver: (1) uma lacuna na literatura, ou seja, a falta de discussões teóricas sobre o assunto; (2) necessidade de conhecimento por parte do acadêmico sobre o assunto; (3) necessidade de auxiliar o campo da pesquisa, como ajudar uma empresa a melhorar; (4) necessidade de pesquisas para deixar a disposição dos interesses da sociedade em geral. A justificativa pode ser pessoal ou conter citações de autores que falam dessas necessidades, que estimulem o acadêmico a pesquisar.

DICA: se não souber o que pesquisar, busque nas conclusões de artigos sugestões para trabalhos futuros ou também pense em replicar uma pesquisa já feita em outros lugares.

Após discussão inicial, recomenda-se a apresentação do problema de pesquisa propriamente dito com a interrogação no final. Exemplo: Quais as dificuldades enfrentadas por gestores públicos no município de Naviraí-MS?

A partir do problema de pesquisa, dizer o que se pretende alcançar com o trabalho (OBJETIVO). Exemplo: Compreender as dificuldades enfrentadas por gestores públicos no município de Naviraí-MS.



Os objetivos específicos são um desdobramento do objetivo geral, geralmente são três, sendo: o primeiro de identificação, o segundo de descrição e o terceiro de explicação. Exemplo: (1) identificar as dificuldades enfrentadas por gestores públicos no município de Naviraí-MS; (2) descrever as dificuldades enfrentadas por gestores públicos no município de Naviraí-MS; (3) discutir as dificuldades enfrentadas por gestores públicos no município de Naviraí-MS, bem como propor sugestões de melhorias.

2 REVISÃO DA LITERATURA

Discussão das teorias que embasam o trabalho. Pesquisar conceitos seminais e textos mais atuais que discutem temas semelhantes ao seu trabalho, que vão te ajudar a responder o problema de pesquisa levantado inicialmente. O mais importante aqui é que o acadêmico possa conhecer bem o assunto que está pesquisando.

2.1 ASSUNTO A SER DISCUTIDO

Todos os subtópicos de nível 2 (2.1, 2.2, 4.1), precisam ser escritos em letra maiúscula sem negrito.

3 PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Explicar os métodos e procedimentos utilizados para desenvolvimento do trabalho. Primeiro identificar como se encaixa sua pesquisa e usar autores para explicar cada tópico.

Exemplo: se indicar que seu trabalho é qualitativo, usar um autor para explicar o que é um trabalho qualitativo e assim por diante.

As classificações devem conter:

- Natureza de pesquisa: qualitativa, quantitativa ou mista.
- Tipo de pesquisa: exploratório, descritivo ou explicativo.
- Procedimentos técnicos: pesquisa bibliográfica, pesquisa documental, pesquisa de campo, etc...
- Tipos de dados: dados primários ou dados secundários.
- Técnica de coleta de dados: entrevista, questionário ou observação.
- Análise dos dados: interpretativa ou estatística.



4 DISCUSSÃO E ANÁLISE DOS DADOS

Fazer a análise dos dados coletados, baseando-se na literatura pesquisada.

4.1 DADOS DA PESQUISA

Todas as tabelas, quadros ou figuras devem ser numerados sequencialmente (Figura 1: XXX, Figura 2: XXX,), com o título em negrito e colocadas na ordem em que aparecem no texto. Lembrando que a tabela é aquela que contém dados numéricos. Todos eles devem ter citada a fonte abaixo sem negrito. **Todos as figuras, tabelas e quadros, incluindo os títulos e fontes, devem aparecer em letra tamanho 11.**

5 CONCLUSÕES

Retomar o objetivo inicial e ver se ele foi atingido, resumindo os achados mais importantes do trabalho.

REFERÊNCIAS

As referências devem ser inseridas em ordem alfabética, alinhadas à esquerda e com espaçamento simples. Elas devem seguir a Norma ABNT NBR 6023 – 2025. Seguem modelos de referências:

Livro no todo com um autor:

CRESWELL, J. W. **Projeto de pesquisa:** métodos qualitativo, quantitativo e misto. 2. ed. Porto Alegre: Artmed, 2007.

Livro no todo com mais de um autor:

BARON, R. A.; SHANE, S. A. **Empreendedorismo:** uma visão do processo. São Paulo: Thomson Learning, 2007.

Capítulo de livro:

BAUER, M. W. Análise de conteúdo clássica: uma revisão. In: BAUER, M. W.; GASKELL, G. **Pesquisa qualitativa com texto, imagem e som:** um manual prático. 6. ed. Petrópolis: Vozes, 2007. p. 189-217.

Artigos de publicações periódicas (SEM DOI):

OLIVEIRA, P.; KOMESU, J. K.; GOMES, M. S. A.; PEREIRA, C. H. PEREIRA, J. A. Análise SWOT e Visão Baseada em Recursos como suporte à formulação do planejamento estratégico: um estudo no Mercadão Municipal de Naviraí-MS. **Revista Eletrônica Gestão e**



Serviços, v. 9, n. 1, p. 2232-2249, jan./jun. 2018. Disponível em:
<https://www.metodista.br/revistas/revistas-metodista/index.php/REGS/article/view/8444>.
Acesso em: 10 nov. 2023.

Artigos de publicações periódicas (COM DOI):

RESCH, S.; SILVA, J. N.; PEREIRA, J. A. Marketplaces and Transformations in Retail: the Ecosystem of Services of Companies Operating In Brazil. **Revista Organizações em Contexto**, v. 18, n. 36, p. 447-475, 2022. DOI: <https://doi.org/10.15603/1982-8756/roc.v18n36p447-475>

Anais de eventos:

SEDANO PERES, A. C; COSTA DA SILVA, M. A. Mapeamento de processos de contas a receber. In: ENCONTRO INTERNACIONAL DE GESTÃO, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO – EIGEDIN, 6., 2022, Naviraí. **Anais** [...] Naviraí-MS: EIGEDIN, 2022.

Documentos em meio eletrônico (COM AUTOR):

MARTINS, F. Chat GPT-4: inteligência artificial mente para completar tarefa e gera preocupação. **CNN Brasil**. 24 mar. 2023. Disponível em:
<https://www.cnnbrasil.com.br/tecnologia/chat-gpt-4-inteligencia-artificial-mente-para-completar-tarefa-e-gera-preocupacao/>. Acesso em: 10 abr. 2023.

Documentos em meio eletrônico (SEM AUTOR):

IBGE. Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. **Pesquisa de orçamentos familiares: 2017-2018**: perfil das despesas no Brasil, indicadores de qualidade de vida. Rio de Janeiro: IBGE, 2021. Disponível em: <https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv101886.pdf>. Acesso em: 13 abr. 2023.

Referência de leis e normas:

BRASIL. **Lei n. 5.764**, de 16 de dezembro de 1971. Define a Política Nacional de Cooperativismo, institui o regime jurídico das sociedades cooperativas, e dá outras providências. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L5764.HTM. Acesso em: 20 jun. 2020.

Referência de teses, dissertações, monografias e trabalhos de conclusão de curso:

PEREIRA, J. A. **Capital social nas transações**: estudo das relações de troca entre pecuaristas e suas cooperativas de abate no sistema diferenciado de carne bovina no Estado do Paraná. 2019. Tese (Doutorado em Administração) – Programa de Pós-Graduação em Administração, Universidade Estadual de Maringá, Maringá, 2019.